

MARYLAND EXCELS

Guía y Formulario del Plan de Mejora del Programa (PIP)

Un Plan de Mejora del Programa (PIP) es una herramienta que ayuda a los programas a comprometerse a mejorar cada día. Los programas crean los PIP analizando los datos de evaluación, recopilando aportes de los niños, las familias y/o el personal, revisando los estándares estatales o nacionales de cuidado infantil y eligiendo cualquier prioridad adicional. Su PIP debe revisarse periódicamente y actualizarse al menos una vez al año.

El formulario del PIP de Maryland EXCELS se puede cargar y enviar en el ACR 3 (AVR 3 para programas públicos de prekínder).

Categorías requeridas:

- Evaluaciones del programa: Use [las autoevaluaciones de Maryland EXCELS](#), [el Classroom Assessment Scoring System \(CLASS®\)](#), y/o [la Escala de Calificación del Entorno de Cuidado para Niños en Edad Escolar \(SACERS\)](#) para ver cómo se pueden mejorar las interacciones entre maestros y niños. Los requisitos específicos de los niveles 3-5 relacionados con las evaluaciones del programa se pueden encontrar en la página de la subcategoría ACR 3/AVR 3 del perfil en línea del programa.
- **Preparación Escolar (no se requiere para programas únicamente de Edad Escolar):** Use los Informes de Evaluación de Preparación para el Kindergarten para ver la preparación de los niños en su comunidad y para planificar mejoras del programa en uno o más de los dominios de la KRA (Lenguaje y Alfabetización, Matemáticas, Fundamentos Sociales, y Bienestar Físico y Desarrollo Motor).
- **Estándares de Acreditación (niveles 4 y 5 solamente):** Planifique cumplir con los [Estándares de Acreditación de Maryland](#) o los estándares de una [organización reconocida por el MSDE](#) para mostrar un compromiso adicional con la excelencia.

Categorías opcionales:

- **Estándares de Maryland EXCELS:** Elija los [estándares](#) a cumplir que ayudarán a su programa a alcanzar una calificación de calidad más alta.
- **Logros Adicionales:** Vaya más allá de los Estándares de Maryland EXCELS planificando la obtención de [Logros Adicionales](#).
- **Otras Prioridades del Programa:** Observe sus instalaciones e identifique las mejoras deseadas. Pida aportes de los niños, las familias, el personal y otras partes interesadas, y desarrolle metas para satisfacer mejor sus necesidades.

MARYLAND EXCELS

Ejemplo de Plan de Mejora del Programa

Categoría	Meta	Estrategias de la meta	Persona(s) responsable(s)	Fechas de inicio y finalización	Recursos Necesarios	Actualizaciones de progreso
Autoevaluación de Maryland EXCELS: Comunicación y Lenguaje	Los maestros hablarán con cada bebé mientras les cambian los pañales.	Colocar ejemplos de autoconversación (self-talk) y preguntas abiertas cerca de las mesas de cambio de pañales.	Directora, maestros	1 de sep. de 2025 al 31 de mayo de 2026	Papel de rotafolio, marcador, cinta adhesiva, protectores de hojas	El director revisará, actualizará y reemplazará el documento al comienzo de cada mes.
CLASS (Niños pequeños): Apoyo a la Instrucción	Promover el desarrollo cognitivo y del lenguaje de los niños.	Involucrar a los niños en más conversaciones a lo largo del día: ciclos de retroalimentación, preguntas abiertas (cómo, por qué), habla paralela y lenguaje avanzado.	Directora, maestros	1 de sep. de 2025 al 15 de agosto de 2026	Entrenador y materiales de capacitación, método para documentar observaciones	Programar taller de enero para maestros con el representante de CCRC. El director realizará observaciones de aula trimestralmente (marzo, junio, septiembre, diciembre).
Preparación Escolar: Lenguaje y Alfabetización	Leer un libro a un grupo pequeño de niños una vez al día.	Agregar "Leer con la Maestra" como un área opcional durante el tiempo de centros.	Proveedor	1/1/26 al 30/8/26	Comprar de 10 a 15 libros nuevos	Rotar los libros en el área de lectura mensualmente.
Estándares de Acreditación: Ambiente Interior: Oportunidades de Aprendizaje Intencionales	Bajar los tableros de anuncios del aula para que las exhibiciones estén al nivel de los ojos de los niños.	Caminar por el edificio con el gerente de instalaciones para identificar las áreas afectadas y los materiales necesarios. Comprar suministros y programar el trabajo durante el verano.	Director, gerente de instalaciones	15/6/2026 al 1/8/2026	Herramientas a determinar por el gerente de instalaciones, pintura	El gerente de instalaciones actualizará al director semanalmente sobre el progreso una vez que se haya iniciado el trabajo.

MARYLAND EXCELS

Declaración y Formulario del Plan de Mejora del Programa (PIP)

Al finalizar, cargue este formulario a ACR 3 (AVR 3 para programas públicos de prekínder) y envíelo para su revisión.

Nombre del programa: _____ **Número de licencia/registro/ID de la escuela:** _____

Nombre y cargo de la persona que completa el PIP: _____ **Fecha:** _____

Declaración del proceso de mejora del programa

Describa los pasos tomados y lo que se consideró para crear y utilizar el PIP anual del programa. La declaración puede escribirse a continuación o cargarse en ACR/AVR 3 como un documento por separado.

Por favor, continúe a la siguiente página para completar el formulario PIP.

MARYLAND EXCELS

Plan de Mejora del Programa (PIP)

Categoría	Meta	Estrategias de la meta	Persona(s) responsable(s)	Fechas de inicio finalización	Recursos Necesarios	Actualizaciones de progres